



二零一九年审计署 管制人员环保报告

引言

审计署是根据《基本法》第五十八条设立，独立工作，并向行政长官负责。审计署的审计工作分为两大类，分别是审核帐目是否妥善的工作和衡工量值式审计工作。前者的目的是确保政府及其他受审核团体的财政及会计帐项，一般都准确妥善；后者的目的是就任何决策局、政府部门，或帐目须受审核的机构，在履行职务时所达到的节省程度、效率和效益，提供独立数据、意见和保证。截至二零一九年十二月三十一日，审计署的人手编制共有 197 个职位。

审计署的环保政策

2. 审计署致力确保内部运作以环保的方式进行，并遵行《清新空气约章》的规定。为协助推广环保意识，以及减少废气排放，审计署：

- 推行环保内务管理方法和节能措施；及
- 拣选对环境构成重大影响的政府活动和有关环保问题进行衡工量值式审计，以找出政府在推行环境改善政策方面可予改善之处。

内务管理方法及节能措施

3. 审计署致力推行环保的内务管理方法和节能措施。自一九九三年起，便委任一名属首长职级的环保经理，负责引入和检讨措施，以改善部门的环保内务管理方法和节能措施。近年，审计署增订一系列的环保措施。目前，审计署员工须遵行下列环保措施：

节约用纸措施

节省用纸、少用信封：

- 以电邮及内部网络沟通和发放信息；
- 在互联网上发布审计报告（网址：<https://www.aud.gov.hk>）；
- 使用个人计算机传真文件；
- 使用普通纸传真机；
- 传真文件时避免使用引页；
- 文件以传真或电邮送出后，尽可能不再发出正本；
- 为部门信笺、便笺和表格制备电子版本，尽量少用预先印制的纸本；
- 使用有双面影印或打印功能的复印机和打印机；
- 双面影印或打印文件；
- 多透过电邮传阅通告或其他文件，以代替分发文本供个人保存，从而尽量少作影印；
- 定期检讨分发名单；
- 再传阅文件时使用现存文本；
- 不用信封传送非机密文件；
- 循环使用已用过的信封和暂用档案封套／如有需要，使用中转信封；
- 以电子方式寄发节日贺卡；及
- 减少索取由其他局／部门印行的参考用刊物。

纸张循环再用：

- 在指定位置放置“再用纸回收箱”，回收只用过一面的纸张循环再用；及
- 使用已用过纸张空白的一面草拟、影印和打印文件（包括传真）。

纸张循环再造：

- 采用再造纸或以再生林木木浆造成的纸张印制审计报告；及
- 在指定位置放置“废纸回收箱”，回收废纸循环再造。

节约能源措施

- 把空调设备的温度设定于摄氏 25.5 度；
- 有需要时使用百叶帘调节室温；

- 把照明装置的亮度尽量调低至恰可应付所需；
- 使用更具能源效益的光管；
- 在电灯使用率偏低的洗手间安装用户传感器；
- 以颜色识别多重开关掣上不用的电灯的独立灯掣；
- 关掉不用的电灯、空调设备、计算机及电器；
- 把不用的手提器材充电器拔离插座；
- 尽量减少使用个人电器，例如加热器、风扇、电灯及电热水壶；
- 在办公时间内将所有办公室设备设定为节能模式；
- 使用计时适配接头，在非办公时间内关掉办公室设备；
- 使用具备自动节约能源功能的计算机终端机和打印机；
- 即使只是离开办公室片刻，亦将显示器关掉；
- 在晚上、周六及公众假期把非必要的服务器关掉；
- 如需要更换显示器，以液晶显示器取代阴极射线管显示器；及
- 在午膳时间和下班后进行例行检查，确保所有不必要的照明装置和空调设备已关掉。

宣传／教育措施

- 定期发出内部通告，提醒所有员工节约用纸和节约能源；
- 在灯掣和水龙头附近，张贴“节约能源”和“节约用水”的告示；
- 在复印机附近张贴告示，提醒员工使用可供循环再用的纸张影印，以及收集可供循环再造的废纸；及
- 鼓励员工出席环保讲座。

其他环保措施

- 办公室一律实施无烟工作间政策；
- 安排定期清洗地毯；
- 定期清洁通风管道，以保持空气清新流通；
- 定期测量室内空气质素；
- 在复印机旁放置空气清新机；
- 使用可循环再用的打印机炭粉盒；
- 回收打印机炭粉盒以供循环再用；
- 使用可换笔芯的走珠笔和铅芯笔；
- 尽量少用不环保物品（例如涂改液）；
- 修理办公室旧器材；
- 使用洗手间内的干手机；
- 在洗手间安装时间控制水龙头；
- 把节日装饰品循环再用；

- 在茶房设置回收桶，收集废胶樽及铝罐；及
- 采用环保杂项物品。

环保内务管理方法及节能措施

成绩及目标

纸张及信封耗用量

4. 二零一九年纸张和信封的耗用量较二零一八年分别减少 12.9% 及 18.6%。在二零一九年耗用的纸张，均属含有至少 50%再造纸浆的再造纸。
5. 二零二零年，审计署的目标是限制纸张和信封耗用量的增幅。

节能措施

6. 政府曾订立目标，在二零一五至一六年度至二零一九至二零年度期间，在相若的运作环境下把政府建筑物的总耗电量减少 5%(以二零一三至一四年度作为计算基础)。在政府各决策局及部门的共同努力下，上述目标已于二零一八至一九年度达到，较原订时间提早了一年。在该目标成功达到的基础上，政府订立了新的“绿色能源目标”，务求在二零二零至二一至二零二四至二五年度期间，在相若的运作环境下，把政府的耗电量进一步减低 6%(以二零一八至一九年度作为计算基础)。审计署将与政府其他决策局及部门携手协力，继续节约用电，以达成新的节能目标。
7. 本署拥有一辆汽车，于二零一九年的总行车里数为 10 670 公里，而所耗用的无铅汽油约为 2 000.7 公升，相关的氮氧化物排放数量约为 9.6 公斤。
8. 二零二零年，审计署会继续致力推广办公室节能措施。

有关环保问题的审计项目

成绩及目标

9. 二零一九年，审计署发表了多份与环境问题有关的衡工量值式审计报告，当中包括“绿化总纲图的管理工作”（二零一九年四月发表的《审计署署长第七十二号报告书》第2章——见第10及11段）。

10. 绿化总纲图为规划、设计和推行绿化工程提供指引，并为地区订定整体绿化大纲。截至2018年12月，土木工程拓展署制定了11份市区绿化总纲图和9份新界绿化总纲图；制订和推行绿化总纲图的开支合共7.347亿元，而在绿化总纲图下种植的树木和灌木分别有29 000棵和780万棵。全部11份市区绿化总纲图的绿化工程已经（分3期）完成，而在9份新界绿化总纲图中，有4份所涉及的绿化工程也告完成。就已完成绿化工程的市区第三期绿化总纲图和4份新界绿化总纲图而言，有大量树木（45%和42%）和灌木（16%和42%）未能按工程合约在可选种植区内栽种。土木工程拓展署曾分析未能按市区绿化总纲图在该等种植区内种植的原因，但未有就新界绿化总纲图的情况分析原因。就已完成绿化工程的4份新界绿化总纲图（各涵盖1个地区）而言，所种植的主题树木数量和百分比均低于有关工程合约的规定。在4个地区中，有3个所种植主题树木的比率（8%至10%），未达内部参考种植率，即20%至30%；而全部4个地区种植的本地树木和其中2个地区种植的本地灌木，都低于有关工程合约下的数量和比率。除了1个地区所栽种的本地灌木外，全部4个地区种植的本地树木和灌木比率（由9%至23%不等）均低于向立法会汇报的预计种植率，即35%。审计署也留意到，绿化总纲图下所栽种植物的移交和护养，以及绿化总纲图的监督工作和公众参与情况，均有可予改善之处。

11. 审计署就相关事宜提出多项建议。

12. 审计署会继续对环境构成重大影响的项目进行衡工量值式审计工作。

展望未来

13. 审计署会藉着推行环保内务管理措施和节能措施，以及就有关环境问题进行衡工量值式审计工作，不断致力协助推广环保意识。

意见

14. 本署非常重视各位的意见。各位提出的宝贵意见将有助我们进一步改善日后所编制的报告。倘有任何意见或建议，请以下列方式向本署提出－

邮寄：香港湾仔告士打道 7 号
入境事务大楼 26 楼
审计署
(经办人：部门主任秘书)

传真：(852)2824 2087

电邮：enquiry@aud.gov.hk